

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 декабря 2006 г. N 817

**О СВИДЕТЕЛЬСТВЕ УЧАСТНИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 25.06.2007 N 403,
от 15.07.2010 N 528, от 12.03.2013 N 203)

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 "О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820) Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[образец бланка](#) свидетельства участника [Государственной программы](#) по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

[описание бланка](#) свидетельства участника [Государственной программы](#) по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

[Правила](#) заполнения, замены, учета и хранения свидетельства участника [Государственной программы](#) по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 25.06.2007 N 403)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203.

2. Финансирование расходов, связанных с изготовлением бланков свидетельства участника [Государственной программы](#) по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, осуществлять за счет средств федерального бюджета, выделяемых на реализацию указанной [Программы](#).

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2007 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.ФРАДКОВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 28 декабря 2006 г. N 817

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА СВИДЕТЕЛЬСТВА
УЧАСТНИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

(обложка, страница 1)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО УЧАСТНИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ
В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

(обложка, страница 2)

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

из Государственной программы по оказанию
содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию
соотечественников, проживающих за рубежом,
утвержденной Указом Президента Российской Федерации
от 22 июня 2006 г. N 637

Участнику Государственной программы выдается свидетельство установленного образца сроком на три года. По истечении срока действия свидетельства соотечественник теряет статус участника Государственной программы, а члены его семьи, указанные в свидетельстве, – статус членов семьи участника Государственной программы.

Участник Государственной программы и члены его семьи имеют право... на получение разрешения на временное проживание вне квот, вида на жительство, а также на приобретение гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации...

Аннулирование свидетельства участника Государственной программы, добровольный отказ от статуса участника Государственной программы или от статуса члена семьи участника Государственной программы, а также выезд участника Государственной программы и (или) членов его семьи на постоянное место жительства из субъекта Российской Федерации, определенного свидетельством участника Государственной программы, ранее чем через два года со дня въезда на территорию Российской Федерации влечет за собой взыскание понесенных государством затрат, связанных с выплатой подъемных, компенсацией транспортных расходов, а также расходов, связанных с оформлением документов, определяющих правовой статус на территории Российской Федерации, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

(страница 1)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Государственный герб Российской Федерации

СВИДЕТЕЛЬСТВО УЧАСТНИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ
В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

Свидетельство содержит 12 страниц

СС - N 00000000

СС - N 00000000

(страница 5)

Отметки о выплатах и компенсациях

(ежемесячное пособие при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности в период до приобретения гражданства Российской Федерации)

Наименование платежа	Сумма	Отметка о выплате	Дата и подпись должностного лица

СС - N 00000000

(страница 6)

Отметки о выплатах и компенсациях

(компенсация расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации)

Наименование платежа	Сумма	Отметка о выплате	Дата и подпись должностного лица

СС - N 00000000

Отметки о выплатах и компенсациях			
(компенсация расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации)			
Наименование платежа	Сумма	Отметка о выплате	Дата и подпись должностного лица
СС - N 00000000			

Отметки о выплатах и компенсациях			
(подъемные)			
Наименование платежа	Сумма	Отметка о выплате	Дата и подпись должностного лица
СС - N 00000000			

Отметки о выплатах и компенсациях			
(подъемные)			

Наименование платежа	Сумма	Отметка о выплате	Дата и подпись должностного лица
СС - N 00000000			

(страница 10)

Сведения о членах семьи			
N п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства
Всего членов семьи _____ (прописью)			
СС - N 00000000			

(страница 11)

Сведения о членах семьи			
N п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства

Всего членов семьи _____ (прописью) СС - N 00000000			

(страница 12)

Свидетельство выдано _____ (наименование уполномоченного органа, выдавшего свидетельство)	
Субъект Российской Федерации, выбранный для постоянного места жительства, - _____	
Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.	
Дата окончания срока действия " __ " _____ 20__ г.	
Подпись руководителя уполномоченного органа, выдавшего свидетельство _____ М.П.	Подпись владельца _____
СС - N 00000000	

(обложка, страница 3)

Свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом _____	Номер свидетельства СС - N 00000000 Фото 35 x 45 мм	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Пол _____ Семейное положение _____ Место рождения _____ М.П. Гражданство _____
--	---	---

Утверждено
Постановлением Правительства

**ОПИСАНИЕ
БЛАНКА СВИДЕТЕЛЬСТВА УЧАСТНИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ
СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 15.07.2010 N 528,
от 12.03.2013 N 203)

1. Бланк **свидетельства** участника **Государственной программы** по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - бланк свидетельства, Государственная программа), изготавливается по единому образцу с указанием всех реквизитов на русском языке и соответствует **требованиям**, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции уровня "Б".

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 15.07.2010 N 528)

2. Бланк свидетельства имеет размер 88 x 125 мм и содержит 12 пронумерованных страниц (без обложки), прошитых нитью по всей длине сгиба. Листы бланка свидетельства печатаются на бумаге с водяными знаками.

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

3. В нижней части **страниц 1 - 12** и в верхней части **страницы 3** обложки бланка свидетельства указываются серия, обозначаемая буквами "СС", и номер бланка, имеющий 8 разрядов.

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

4. **Обложка** бланка свидетельства изготавливается из износостойкого материала светло-зеленого цвета.

5. В верхней части **страницы 1** обложки бланка свидетельства размещена надпись: "Российская Федерация", ниже в центре - "**Свидетельство** участника **Государственной программы** по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом".

Указанные надписи выполнены тиснением желтого цвета.

6. На **странице 2** обложки бланка свидетельства приводится текст извлечения из Государственной **программы** следующего содержания:

"Участнику Государственной **программы** выдается свидетельство установленного образца сроком на три года. По истечении срока действия свидетельства соотечественник теряет статус участника Государственной **программы**, а члены его семьи, указанные в свидетельстве, - статус членов семьи участника Государственной **программы**.

Участник Государственной **программы** и члены его семьи имеют право... на получение разрешения на временное проживание вне квот, вида на жительство, а также на приобретение гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации...

Аннулирование свидетельства участника Государственной **программы**, добровольный отказ от статуса участника Государственной **программы** или от статуса члена семьи участника Государственной **программы**, а также выезд участника Государственной **программы** и (или) членов его семьи на постоянное место жительства из субъекта Российской Федерации, определенного свидетельством участника Государственной **программы**, ранее чем через два года со дня въезда на территорию Российской Федерации влечет за собой взыскание понесенных государством затрат, связанных с выплатой подъемных, компенсацией транспортных расходов, а также расходов, связанных с оформлением документов, определяющих правовой статус на территории Российской Федерации, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

(п. 6 в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

7. На **странице 1** бланка свидетельства размещена надпись: "Российская Федерация", ниже помещается тиснение изображения Государственного герба Российской Федерации (на щите) серебристого цвета. Под изображением Государственного герба Российской Федерации в центре располагается надпись: "Свидетельство участника Государственной **программы** по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом".

В **нижней** части размещена надпись: "Свидетельство содержит 12 страниц".

(п. 7 в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

8. На **странице 2** бланка свидетельства проставляются отметки о регистрации участника

Государственной программы в территориальном органе Федеральной миграционной службы. Отметка производится путем проставления оттиска штампа либо путем внесения записи с указанием даты регистрации и наименования территориального органа Федеральной миграционной службы. Отметка заверяется подписью должностного лица (в случае внесения записи - также оттиском печати).

9. **Страницы 3 - 9** бланка свидетельства предназначены для отметок о выплатах и компенсациях. На каждой из этих страниц в верхней части размещена **надпись**: "Отметки о выплатах и компенсациях", а также расположена **таблица**, состоящая из 4 граф (слева направо): "Наименование платежа", "Сумма", "Отметка о выплате", "Дата и подпись должностного лица".

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

Над таблицей параллельно сгибу с ориентацией по центру размещена следующая надпись:

на **страницах 3 и 4** - "Отметки о выплатах и компенсациях (компенсация расходов на переезд)";

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

на **странице 5** - "Отметки о выплатах и компенсациях (ежемесячное пособие при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности в период до приобретения гражданства Российской Федерации)";

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

на **страницах 6 и 7** - "Отметки о выплатах и компенсациях (компенсация расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации)";

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

на **страницах 8 и 9** - "Отметки о выплатах и компенсациях (подъемные)".

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

10. **Страницы 10 и 11** бланка свидетельства предназначены для внесения сведений о членах семьи владельца свидетельства. В верхней части страниц параллельно сгибу с ориентацией по центру размещена надпись: "Сведения о членах семьи".

Ниже расположена **таблица**, состоящая из 4 граф (слева направо): "N п/п", "Фамилия, имя, отчество", "Дата рождения", "Степень родства". В случае если не хватает строк для внесения данных о членах семьи, переселяющихся вместе с участником Государственной **программы**, они вносятся на любую другую страницу бланка свидетельства, при этом внизу **страницы 11** размещается надпись: "см. стр.".

(п. 10 в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

11. На **странице 12** бланка свидетельства размещается запись о выдаче и об окончании срока действия свидетельства, а также указывается наименование субъекта Российской Федерации, выбранного для постоянного места жительства.

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

В **верхней части** страницы параллельно сгибу сверху вниз размещены надписи: "Свидетельство выдано", "Субъект Российской Федерации, выбранный для постоянного места жительства, -", "Дата выдачи", "Дата окончания срока действия".

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

Ниже, в **левой части** страницы размещена надпись: "Подпись руководителя уполномоченного органа, выдавшего свидетельство", в **правой части** страницы - "Подпись владельца".

На странице отведено специальное место для проставления **оттиска печати**, обозначенное буквами "М.П.".

12. На **странице 3** обложки бланка свидетельства размещаются персональные данные владельца свидетельства. Страница состоит из 4 частей. В **левой верхней части** размещена надпись: "Свидетельство участника **Государственной программы** по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом", в **правой верхней части** печатается серия и номер свидетельства, в левой нижней части размещается фотография владельца свидетельства размером 35 x 45 мм (место наклейки фотографии обозначено рамкой), также там оставлено место для проставления **оттиска печати**, обозначенное буквами "М.П.", а справа построчно размещаются **надписи**: "Фамилия", "Имя", "Отчество", затем на одной строке - "Дата рождения" и "Пол" и далее построчно "Семейное положение", "Место рождения", "Гражданство".

13. Для повышения сохранности сведений, содержащих персональные данные, и фотографии, а также в целях защиты от фальсификации **страница 3** обложки свидетельства защищается ламинирующей пленкой.

(п. 13 введен **Постановлением** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

**ПРАВИЛА
ЗАПОЛНЕНИЯ, ЗАМЕНЫ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ
СВИДЕТЕЛЬСТВА УЧАСТНИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ
В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 25.06.2007 N 403,
от 15.07.2010 N 528, от 12.03.2013 N 203)

1. Настоящие Правила определяют порядок заполнения, замены, учета и хранения **свидетельства** участника **Государственной программы** по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - свидетельство, Государственная программа).

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 25.06.2007 N 403)

2. Уполномоченными органами, осуществляющими деятельность по заполнению, замене, учету и хранению свидетельств, являются:

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 25.06.2007 N 403)

а) представительства (представители) Федеральной миграционной службы за рубежом;

(пп. "а" в ред. **Постановления** Правительства РФ от 15.07.2010 N 528)

б) временная группа, создаваемая в установленном порядке из специалистов Федеральной миграционной службы, Министерства иностранных дел Российской Федерации и других заинтересованных федеральных органов исполнительной власти до формирования соответствующего представительства Федеральной миграционной службы за рубежом;

в) дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации;

(пп. "в" в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

г) территориальные органы Федеральной миграционной службы.

(в ред. **Постановления** Правительства РФ от 25.06.2007 N 403)

3. Исключен. - **Постановление** Правительства РФ от 25.06.2007 N 403.

4. Бланк свидетельства изготавливается и оформляется по единой для Российской Федерации форме.

Бланк свидетельства является документом строгой отчетности, имеющим соответствующие степени защиты.

5 - 10. Исключены. - **Постановление** Правительства РФ от 25.06.2007 N 403.

11. Свидетельство содержит следующие сведения:

а) сведения о владельце свидетельства - фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, место рождения, пол, семейное положение, гражданство, сведения о членах семьи (фамилия, имя, отчество, дата рождения, степень родства);

б) наименование уполномоченного органа, выдавшего свидетельство;

в) наименование субъекта Российской Федерации, выбранного для постоянного места жительства;

г) дата выдачи и дата окончания срока действия свидетельства;

(пп. "г" в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

д) подпись владельца.

12. В свидетельстве проставляются следующие отметки о выплатах и компенсациях расходов участника **Государственной программы**:

а) о компенсации расходов на переезд;

б) о компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенца на территории Российской Федерации;

в) о выплате подъемных;

(пп. "в" в ред. **Постановления** Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

г) о выплате ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности в период до приобретения гражданства Российской Федерации.

13. Свидетельство должно заполняться аккуратно, без исправлений, помарок и неустановленных сокращений.

14. Записи на страницах свидетельства производятся с помощью пригодных для этих целей

печатающих устройств, а при их отсутствии - от руки.

Отметки в свидетельстве, предусмотренные [пунктом 12](#) настоящих Правил, производятся путем проставления оттиска штампа с использованием штемпельной краски либо путем внесения записи с применением фиолетовой, синей или черной пасты (чернил).

15. В свидетельстве запрещается производить отметки и записи, не предусмотренные настоящими Правилами.

16. Свидетельство подписывается руководителем уполномоченного органа, выдавшего свидетельство.

17. Свидетельство выдается его владельцу под расписку.

18. Свидетельство действительно только при наличии документа, удостоверяющего личность его владельца.

19. Замена свидетельства производится по письменному заявлению его владельца, в котором обосновывается необходимость замены. Заявление о замене свидетельства и копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность членов его семьи, с предъявлением оригиналов этих документов, а также 2 фотографии заявителя в черно-белом или в цветном исполнении размером 35 x 45 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора представляются в уполномоченный орган по месту учета владельца свидетельства в следующих случаях:

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 25.06.2007 [N 403](#), от 12.03.2013 [N 203](#))

- а) изменение фамилии, имени, отчества владельца свидетельства;
- б) установление неточностей или ошибок в произведенных отметках и записях;
- в) непригодность свидетельства для пользования;
- г) утрата свидетельства;

д) утрата членом (членами) семьи участника Государственной [программы](#) статуса члена (членов) семьи участника Государственной программы.

(пп. "д" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 12.03.2013 [N 203](#))

20. Заявление о замене свидетельства подается владельцем не позднее 7 дней с даты возникновения обстоятельств, указанных в [пункте 19](#) настоящих Правил (кроме случая утраты свидетельства).

В случае утраты свидетельства его владелец обязан незамедлительно сообщить об этом в уполномоченный орган по месту учета.

21. Новое свидетельство выдается на основании решения уполномоченного органа по месту учета владельца свидетельства после выяснения причин и обстоятельств, повлекших необходимость его замены, в течение 2 недель с даты представления заявления владельцем свидетельства.

В случае выдачи нового свидетельства в связи с его заменой срок действия ранее выданного свидетельства не продлевается.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 12.03.2013 [N 203](#))

22. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РФ от 25.06.2007 [N 403](#).

23. Свидетельство признается недействительным территориальным органом Федеральной миграционной службы в следующих случаях:

- а) наличие исправлений, подчисток, подделок и т.д.;
- б) отсутствие или переклейка фотографии владельца свидетельства;
- в) отсутствие необходимых записей, печатей и штампов;
- г) наличие отметок и записей, не предусмотренных настоящими Правилами;
- д) выявление неточностей или ошибок в произведенных записях;
- е) наличие повреждений, нарушающих целостность документа или его частей;
- ж) утрата свидетельства;
- з) аннулирование свидетельства;

(пп. "з" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 12.03.2013 [N 203](#))

и) замена свидетельства в случаях, предусмотренных [подпунктами "а", "в" и "д" пункта 19](#) настоящих Правил.

(пп. "и" введен [Постановлением](#) Правительства РФ от 12.03.2013 [N 203](#))

24. Свидетельство, признанное недействительным, подлежит изъятию, списанию и уничтожению (кроме случаев утраты или нахождения владельца свидетельства за пределами Российской Федерации) уполномоченным органом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 [N 203](#))

25. Свидетельство умершего лица сдается в территориальный орган Федеральной миграционной службы по месту его учета.

26. Свидетельство, замененное по основаниям, указанным в [пункте 19](#) настоящих Правил, а также испорченное при оформлении, погашается путем перечеркивания [страницы 12](#) бланка свидетельства и пробивания всех остальных страниц свидетельства.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 [N 203](#))

27. Уничтожение недействительного свидетельства производится по акту об уничтожении недействительных свидетельств.

28. При уничтожении недействительного свидетельства из [страницы 12](#) бланка свидетельства вырезается часть страницы с серией и номером свидетельства и наклеивается в соответствующей графе акта об уничтожении недействительных свидетельств.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

29. При уничтожении свидетельства на заявлении о выдаче (замене) свидетельства делается запись с указанием номера акта об уничтожении недействительных свидетельств, даты (число, месяц, год) и причины уничтожения, после чего заявление помещается в архивную картотеку.

30. При уничтожении бланков свидетельства, испорченных при оформлении, из [страницы 12](#) бланка свидетельства вырезается часть страницы с серией и номером свидетельства и наклеивается в графе 3 журнала учета поступления свидетельств и выдачи их гражданам по форме согласно [приложению](#), а в графе 5 этого журнала указываются номера и даты актов об их уничтожении.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

31. Сведения о выдаче, а также об аннулировании свидетельства заносятся в единый централизованный информационный ресурс (банк данных).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

32. Учет и хранение бланков свидетельства организуются в порядке, обеспечивающем их надежную сохранность.

33. В уполномоченных органах бланки свидетельства должны храниться в отдельных сейфах или несгораемых шкафах (ящиках) в специально оборудованных защищенных помещениях.

34. Помещения и сейфы (шкафы, ящики) с бланками свидетельства опечатываются.

35. Персональную ответственность за хранение и учет бланков свидетельства несут руководители уполномоченных органов, а также сотрудники, непосредственно осуществляющие функции их учета и хранения.

36. При получении бланков свидетельства сотрудниками, осуществляющими функции их учета и хранения, проверяются состояние и целостность упаковки и маркировочных этикеток (ярлыков) предприятия-изготовителя, имеющего лицензию на производство и реализацию защищенной от подделок полиграфической продукции, соответствие количества полученных бланков количеству, указанному на этих маркировочных этикетках (ярлыках), а также соответствие серий и номеров бланков - сериям и номерам, указанным в сопроводительных документах.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

37. В журнале учета поступления свидетельств и выдачи их гражданам учитываются бланки свидетельства при их поступлении в уполномоченный орган, а также проставляются соответствующие отметки об израсходованных бланках свидетельства.

38. Отпуск Федеральной миграционной службой бланков свидетельства уполномоченным органам производится по накладным при предъявлении требований и (или) доверенностей, оформленных в установленном порядке.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

39. Вскрытие упаковок с бланками свидетельства в уполномоченных органах производится в присутствии членов комиссии, создаваемой в соответствии с [пунктом 41](#) настоящих Правил. Члены комиссии пересчитывают и просматривают все поступившие бланки свидетельства.

В случае недостачи, излишков бланков или обнаружения дефектных бланков свидетельства (отсутствие или повреждение печатного текста, наличие дублированных номеров, непрошитых или неправильно сброшюрованных страниц, страниц со скошенным шрифтом в тексте, несоответствие номерам, указанным в сопроводительных документах или на размещенных на пачках маркировочных этикетках (ярлыках) предприятия-изготовителя, имеющего лицензию на производство и реализацию защищенной от подделок полиграфической продукции) составляется акт в 2 экземплярах. Первый экземпляр акта с приложением упаковок и маркировочных этикеток (ярлыков) предприятия-изготовителя, имеющего лицензию на производство и реализацию защищенной от подделок полиграфической продукции, а также дефектных бланков свидетельства направляется в Федеральную миграционную службу, второй экземпляр служит основанием для списания бланков свидетельства по журналу учета поступления свидетельств и выдачи их гражданам.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203)

40. В случае утраты или хищения бланков свидетельства проводится служебная проверка для установления причин и обстоятельств случившегося.

41. Проверка обеспечения учета и хранения свидетельств, своевременности их погашения в уполномоченных органах, правильности оформления заявлений осуществляется не реже 1 раза в квартал комиссиями, ежегодно назначаемыми руководителем уполномоченного органа.

По результатам проверки составляется акт, утверждаемый руководителем уполномоченного

органа.

42. Руководители уполномоченных органов обязаны своевременно информировать Федеральную миграционную службу о наличии бланков свидетельства.

Приложение
к Правилам заполнения, выдачи,
учета и хранения свидетельства
участника Государственной программы
по оказанию содействия добровольному
переселению в Российскую Федерацию
соотечественников, проживающих
за рубежом

ЖУРНАЛ
учета поступления свидетельств и выдачи их гражданам

(наименование уполномоченного органа)

Серия и номер свидетельства	Дата выдачи	Фамилия, имя и отчество владельца свидетельства	Основание выдачи	Примечание
Поступление	Выдача			
1	2	3	4	5

Утверждена
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 28 декабря 2006 г. N 817

ФОРМА
БЛАНКА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА УЧАСТНИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

Утратила силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203.

Источник публикации

В данном виде документ опубликован не был.

Первоначальный текст документа опубликован в изданиях

"Собрание законодательства РФ", 01.01.2007, N 1 (2 ч.), ст. 273,

"Российская газета", N 4, 12.01.2007.

Информацию о публикации документов, создающих данную редакцию, см. в справке к этим документам.

Примечание к документу

КонсультантПлюс: примечание.
Начало действия редакции - 22.03.2013.

Изменения, внесенные [Постановлением](#) Правительства РФ от 12.03.2013 N 203, [вступают](#) в силу по истечении 7 дней после дня официального опубликования (опубликовано на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 14.03.2013).

Название документа

Постановление Правительства РФ от 28.12.2006 N 817

(ред. от 12.03.2013)

"О свидетельстве участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом"

(вместе с "Правилами заполнения, замены, учета и хранения свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом")